

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Francisco Romeo López Patzán), contract number (029-1795-2024-DGPCYN-MCD), services (Servicios Profesionales), invoice number (130696040), monthly fees (Q 15,000.00), total contract amount (Q 119,516.13), and contract period (02/05/2024 to 31/12/2024).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Brindé asesoría en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de infraestructura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
b) Brindé asesoría administrativa y técnica financiera arquitectónica en la planificación y ejecución de proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
c) Brindé asesoría arquitectónica en la supervisión y monitoreo de avances físicos de las diferentes fases de proyectos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
d) Brindé asesoría arquitectónica en la recopilación de información de los distintos proyectos que se desarrollan el uso de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
e) Brindé asesoría en el desarrollo de talleres, capacitaciones, conferencias, actividades en forma híbrida o presencial de los programas administrativos arquitectónicos de proyectos;
f) Brindé asesoría administrativa arquitectónica en las distintas reuniones que lleve a cabo la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;

Francisco Romeo López Patzán
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista (Handwritten signature)

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Segunda)
Licenciada
Ministerio de Cultura y Deportes
Circular stamp: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, Instituto de Antropología e Historia